

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Управляющего Совета

Г.М. Серeda

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ Школа № 2073

О.А. Марасанова



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении обучения и инструктажей по пожарной безопасности

#### 1. Обучение руководителя и иных ответственных лиц

1.1. Руководители, специалисты и работники организаций, ответственные за пожарную безопасность, обучаются пожарно-техническому минимуму в специализированной организации при поступлении на работу в течение первого месяца.

1.2. Периодичность прохождения специального обучения устанавливается не реже одного раза в три года.

#### 2. Обучение работников

Обучение работников по пожарной безопасности проводится руководителем организации в рамках инструктажей по пожарной безопасности: вводного, первичного, повторного, внепланового и целевого).

##### 2.1. Вводный инструктаж

Проводится со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности), с командированными в организацию работниками, с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику, с иными категориями работников (граждан) по решению руководителя.

Вводный противопожарный инструктаж заканчивается практической тренировкой действий при возникновении пожара и проверкой знаний средств пожаротушения и систем противопожарной защиты.

О проведении вводного инструктажа и проверке знаний работника делается запись в журнале инструктажей по пожарной безопасности.

##### 2.2. Первичный инструктаж на рабочем месте

Проводится непосредственно на рабочем месте со всеми вновь принятыми на работу, с работниками, выполняющими новую для них работу, с командированными в организацию работниками, со специалистами строительного профиля, выполняющими строительномонтажные и иные работы на территории организации, с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику.

Первичный противопожарный инструктаж проводится с каждым работником индивидуально, с практическим показом и отработкой умений пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, правил эвакуации, помощи пострадавшим.

Проведение инструктажа и проверка знаний регистрируется в журнале регистрации инструктажей по пожарной безопасности.

##### 2.3. Повторный инструктаж

Проводится со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы, не реже одного раза в 6 месяцев, в рамках программы первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте.

В ходе повторного противопожарного инструктажа проверяются знания стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности, умение пользоваться первичными средствами пожаротушения, знание путей эвакуации, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей.

Проведение инструктажа и проверка знаний требований пожарной безопасности регистрируется в журнале регистрации инструктажей по пожарной безопасности.

#### **2.4. Внеплановый инструктаж**

Проводится при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности:

-при изменении технологического процесса производства, замене или модернизации оборудования, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта;

-при нарушении работниками организации требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;

-для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников организации;

-при перерывах в работе более чем на 60 календарных дней;

-при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших на аналогичных производствах;

-при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками организаций требований пожарной безопасности.

Объем и содержание внепланового противопожарного инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

Проведение внепланового инструктажа регистрируется в журнале регистрации инструктажей по пожарной безопасности с указанием причины его проведения.

#### **2.5. Целевой инструктаж**

Проводится при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф, при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей (собрания, конференции, совещания и т.п.), с числом участников более 50 человек.

Целевой противопожарный инструктаж завершается проверкой приобретенных работником знаний и навыков пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, знаний правил эвакуации, помощи пострадавшим.

Проведение целевого инструктажа оформляется в журнале регистрации инструктажей по пожарной безопасности.

### **3. Оформление журнала регистрации инструктажей по пожарной безопасности**

3.1. Журнал регистрации инструктажей по пожарной безопасности заводится в организации в одном экземпляре.

3.2. Журнал регистрации инструктажей по пожарной безопасности хранится у лица, ответственного за проведение инструктажей.

3.3. Журнал регистрации инструктажей по пожарной безопасности должен быть прошнурован, пронумерован, скреплен печатью и подписью руководителя.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем организации.

4.2. Все изменения и дополнения являются неотъемлемой частью настоящего Положения, утверждаются и вводятся в действие приказом руководителя организации.