

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 2073»

108830, г. Москва, поселение Вороновское, п. ЛМС, мкр. Центральный
Телефон: (495) 850-73-73; (495) 850-76-90 Факс: (495) 850-73-73
E-mail: 2073@edu.mos.ru <http://www.sch2073.mskobr.ru>
ОКПО 56868153, ОГРН 1035011454818, ИНН/КПП 5074019220 / 775101001

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК ГБОУ Школа №2073

Н.

О.В.Зайчикова

«_____» 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ Школа №2073

О.А.Марасанова

«_____» 20 ____ г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке действия работников ГБОУ Школа №2073
в случаях причинения вреда здоровью обучающимся
(воспитанникам)

г. Москва
2019 г.

1.Общие положения

1.1.Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», приказов Департамента образования города Москвы от 30 октября 2017 г., № 1070 «Об организации работы по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательных организаций и иных учреждений, подведомственных Департаменту образования города Москвы» и от 25 сентября 2017 г., № 836 «О порядке информирования ДОГМ, через Дежурно-диспетчерскую службу ГКУ Дирекции по обеспечению деятельности государственных учреждений ДОГМ».

1.2.Настоящее Положение определяет общий порядок действия работников ГБОУ Школа № 2073 в случаях причинения вреда здоровью обучающимся.

1.3.Педагогический и прикомандированный (на договорной основе) медицинский персонал образовательной организации (медицинская сестра) не имеют права устанавливать диагноз повреждения, полученного пострадавшим. Диагноз повреждения, полученного пострадавшим, устанавливается врачами лечебных учреждений, в том числе и врачами скорой медицинской помощи (статья 13 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 323-ФЗ в редакции Федерального закона от 02.07.2013 № 185-03).

2.Порядок действия работников ГБОУ Школа №2073 в случаях причинения вреда здоровью обучающимся (воспитанникам)

2.1.Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия)

(учитель, воспитатель, дежурный учитель, очевидцы) и (или) лица, осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий) (методист, старший воспитатель, дежурный администратор), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся (воспитанником) или при обращении обучающегося за медицинской помощью, незамедлительно **ОБЯЗАНЫ:**

2.1.1.При необходимости устраниТЬ действия поражающего фактора.

2.1.2.Оказать первую помощь. При оказании первой помощи применять медикаментозные препараты **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**. Отправлять пострадавшего в медицинский кабинет Школы самостоятельно без сопровождения или в сопровождении обучающегося (воспитанника) **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**.

2.1.3.Вызвать скорую помощь (тел. 103, 112).

2.1.4.Проинформировать о несчастном случае: директора (дежурного

администратора), родителей (законных представителей) пострадавшего, специалиста по безопасности.

2.1.5.Классные руководители, учителя и воспитатели обязаны обучить обучающихся (воспитанников) немедленно сообщать о произошедшем несчастном случае или плохом самочувствии, Пострадавший, обучающийся или обучающийся очевидец несчастного случая должен немедленно сообщить учителю (воспитателю) или любому другому сотруднику школы, находящемуся рядом, о произошедшем несчастном случае или плохом самочувствии.

2.2.Дежурный администратор (заместитель директора, ответственный за здание учебного корпуса) при наступлении несчастного случая с обучающимся или обращении обучающегося за медицинской помощью **ОБЯЗАНЫ:**

2.2.1.Вызвать скорую медицинскую помощь (если она не вызвана ранее).

2.2.2.Оказать первую помощь пострадавшему (если она не оказана ранее).

2.2.3.Проинформировать о несчастном случае: директора (дежурного администратора), родителей (законных представителей) пострадавшего.

2.2.4.Предоставить доклад (по установленной форме) специалисту по безопасности для информирования Департамента образования города Москвы (внесение информации в ЕКИС).

2.2.5.Принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц.

2.2.6.Принять меры по фиксированию обстановки, какой она была на момент происшествия (для составления схемы, провести фотографирование или видеосъемку), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств,

2.2.7.Принять меры к устраниению причин, вызвавших несчастный случай,

2.3.Специалист по охране труда при наступлении несчастного случая с обучающимся (воспитанником) или обращении обучающегося за медицинской помощью **ОБЯЗАН:**

2.3.1.Обеспечить встречу скорой помощи.

2.3.2.Принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц.

2.3.3.Принять меры к устраниению причин, вызвавших несчастный случай.

2.3.4.После получения доклада о вызове скорой помощи (чрезвычайной ситуации) проинформировать о несчастном случае Департамент образования города Москвы через заполнение формы «Оперативная сволка о чрезвычайных ситуациях, произошедших в образовательной организации» в личном кабинете Базы данных Единой Комплексной

Информационной Системы (не позднее трех часов с момента получения информации о несчастном случае).

2.4. **Директор образовательной организации** или лицо его замещающее при наступлении несчастного случая с обучающимся **ОБЯЗАН**:

2.4.1. Проконтролировать информирование о несчастном случае. Департамента образования города Москвы.

2.4.2. Принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай.

2.4.3. Создать комиссию по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек (из нечетного числа членов комиссии). Комиссию возглавляет Директор (или лицо, его замещающее). В состав комиссии включаются специалист по охране труда и представитель выборного органа. Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий, в состав комиссии не включаются.

2.4.4. Провести расследование в соответствии с требованиями приказов Минобрнауки России от 27 июня 2011 № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» и приказа ДОгМ от 30 октября 2017 г. № 1070 «Об организации работы по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательных организаций и иных учреждений, подведомственных Департаменту образования города Москвы».

3. Порядок действий комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимся (воспитанником)

3.1. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

3.1.1. Провести расследование несчастного случая в течение трех календарных дней с момента происшествия и составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся может быть продлен распорядительным актом, с учетом изложенных причин продления, до тридцати календарных дней,

3.1.2. Получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия,

3.1.3. Составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие).

3.1.4. Запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая, степени их

тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти,

3.1.5.Составить протокол осмотра места несчастного случая, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку.

3.1.6.Изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия).

3.1.7.Сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по охране труда с обучающимися; о прохождении пострадавшим обучения или инструктажей касающихся предмета расследования; изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений.

3.1.8.Ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности,

3.1.9.Составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся (воспитанником) составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается Директором и заверяется печатью образовательной организации (первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается родителям (законному представителю) пострадавшего; второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в образовательной организации в течение сорока пяти лет; третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся и заверенные копии материалов расследования несчастного случая с сопроводительным письмом передаются советнику отдела инспектирования образовательных организаций по СВАО в течение одного рабочего дня после утверждения акта о расследовании несчастного случая с обучающимся (воспитанником).

Инженер по охране труда
ГБОУ Школа №2073

Л.И. Чижова